

Информация о результатах контрольных мероприятий, выявленных нарушениях, вынесенных представлениях Волжский территориальный отдел администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области	
Объект контроля.	Волжский территориальный отдел администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области.
Наименование контрольного мероприятия.	Плановая выездная проверка.
Основание для проведения контрольного мероприятия.	План контрольных мероприятий управления финансов администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области на 2025год, утвержденный приказом управления финансов администрации городского округа Сокольский №139 от 11.12.2024г., приказ управления финансов м.о.Сокольский Нижегородской области № 148от 28.11.2025г.
Сроки проведения контрольных мероприятий.	02.12.2025г. – 29.01.2026г.
Проверенный период.	01.01.2022г.- 31.12.2024г.
Выявленные нарушения.	<p>1.Нарушения п.5 Постановления Правительства РФ от 13 октября 2008 г. N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки. Командировочные работнику при привлечении его к работе в выходные дни не производились в соответствии со ст.153 ТК РФ.</p> <p>2.Нарушение Постановления Госкомстата РФ от 1 августа 2001 г. № 55 "Об утверждении унифицированной формы первичной учетной документации N АО-1 «Авансовый отчет», не заполнялась графа «назначение платежа».</p> <p>3.В соответствии Законом</p>

Нижегородской области от 13.11.2024 № 154-З
"О наделении муниципального образования городской округ Сокольский Нижегородской области статусом муниципального округа о внесении изменения в статью 1 Закона Нижегородской области "О преобразовании муниципальных образований Сокольского муниципального района Нижегородской области" по тексту не внесены изменения с «городского» на «муниципальный» в Положении об отделе.

4. Не разработана новая учетная политика в соответствии с требованиями ст. 8 Закона N 402-ФЗ и п. 9 Стандарта "Учетная политика, оценочные значения и ошибки".

5. В нарушение п.4.6 Указания Банка России от 11.03.2014г. № 3210-У. "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства", кассовая книга не подписана главным бухгалтером в проверяемом периоде.

6. В нарушение пункта 4.3, п.6.2 Указания Банка России от 11.03.2014г. № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства", отсутствовала личная подпись в

получении денежных средств в расходных кассовых ордерах.

7.В нарушение пункта 6.1 Указания Банка России от 11.03.2014г. № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства", а именно отсутствовала подпись начальника территориального отдела на расходных кассовых ордерах.

8.Нарушения п.7 части 9 Федерального закона от 6 декабря 2011г. №402 –ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями), не подписана главная книга уполномоченным лицом.

9.Нарушение п.8, п.33 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 мая 2021г. №320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек», на титульном листе трудовой книжки отсутствовало образование, профессия. На титульном листе трудовой книжки отсутствовала запись «Выдан вкладыш».

10.Нарушение статьи 57 ТК РФ «Содержание трудового договора» название должности в трудовой книжке не соответствует должности по штатному расписанию.

11.Нарушение постановления Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной

документации по учету труда и его оплаты", установлены нарушения при заполнении личной карточки Т-2 (ф.0301002):

- в личной карточке отсутствует номер трудового договора;
- не заполнена графа стаж работы, общий и непрерывный;
- отсутствует подпись работника кадровой службы (руководителя);
- не заполнена графа VIII «Отпуск» с момента принятия на работу;
- не заполнена графа III « Прием на работу и перевод на другую работу», запись о приеме на работу стоит карандашом, либо отсутствовала.
- отсутствуют дополнительные соглашения к трудовому договору на изменение должностных окладов;
- отсутствуют приказы на предоставление очередного отпуска за весь период проверки.
- отсутствуют трудовые договора.
- в трудовых договорах отсутствует личная подпись, отсутствует место печати, дата подписания, отсутствует запись «второй экземпляр получила».

12.В карточке – справке по начислению заработной платы в графе «Сведения об использовании отпуска» не правильно указаны номера приказов за весь проверяемый период на предоставление отпуска.

13.Нарушение статьи 133, 133.1 ТК РФ «Установление минимального размера об оплате труда».

14.Нарушение п.2, п.9, п.13 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24.12.2007г. №922. Не производился

расчет среднего заработка при направлении в командировку.

15.В нарушение п.11 Приказа Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями), не пронумерованы финансовые документы с Журнала операций №1 по №8 в некоторых месяцах.

16.Нарушение пункта 35 Правил об очередных и дополнительных отпусках, утвержденных Народным Комиссариатом Труда СССР 30 апреля 1930 г. N 169.

17.Нарушения постановления Госкомстата России от 05.01.2004 № 1, которым утверждены унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, а также приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н (для бюджетных учреждений), применялся Бланк табеля учета рабочего времени применялся не правильной формы.

18.Не правильно применялись условные обозначения при заполнении табеля учета использования рабочего времени при предоставлении административного отпуска.

19.Нарушение статьи 57 ТК РФ «Содержание трудового договора».

20. Переплата денежных средств при предоставлении отпуска без сохранения среднего заработка.

21.Нарушение п.16 Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2007 г. N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".

22.Нарушение статьи 127 ТК РФ «Реализация права на отпуск при увольнении работника».

23.Нарушение п.15, п.23 Приказа Минфина России от 13 января 2023 г. N 4н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 "Инвентаризация" не произведена инвентаризация при смене материально ответственных лиц.

24.Нарушение статьи 72 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора».

25.Нарушение статьи 166 ТК РФ «Понятие служебной командировки» пункт 3 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденное постановлением Правительства РФ от 13 октября 2008 г. N 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», израсходован ГСМ при отсутствии приказа о направлении в командировку.

26. Статья 127 ТК РФ «Реализация права на отпуск при увольнении работника», не правильно производилось округление при предоставлении компенсации за неиспользуемый отпуск.

27. Нарушение ст.72 ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора» и ст. 57 ТК РФ «Содержание трудового договора» не составлялись в проверяемом периоде дополнительные соглашения к трудовому договору об изменении условий оплаты труда.

28.Нарушение статьи 95 ТК РФ «Продолжительность работы накануне нерабочих праздничных и выходных дней», не правильно заполнялся табель учета использования рабочего времени. Накануне праздничных дней в табеле учета использования рабочего времени, рабочее время не уменьшалось на 1 час.

29. Нарушение п.п.1.1.15 Положения ЦБР от 01.04.2003г. №222-П «О порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации» в реестрах на перечисление денежных средств отсутствует подпись начальника территориального отдела, главного бухгалтера, не проставляется печать.

30. В акте о списании материальных запасов (ф. 0504230), в шапке акта отсутствовал номер приказа об утверждении комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов.

31. Установлено нарушение п.12.

Приказа Министерства транспорта РФ от 28 сентября 2022 г. N 390 "Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", в путевых листах не всегда заполнялись время выезда, время возвращения в гараж, подпись лица, в чьем распоряжении был автомобиль, отсутствовали показания спидометра на начало и конец рабочего дня в путевом листе, остатки бензина на начало и конец рабочего дня замазывались мастиком.

32.Нарушение п.2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402 ФЗ «О бухгалтерском учете» первичные финансовые документы распечатывались на черновиках.

33.Нарушение части 2 статьи 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", пункт 2 части первой статьи 243 Трудового кодекса РФ, отсутствовали личные подписи работников в получении товарно – материальных ценностей в ведомости выдачи материальных ценностей (ф.0504210).

Вынесено представление/срок исполнения.	1. Принять меры по устранению причин и условий выявленных нарушений.
Вынесено предписание/срок исполнения.	Не выносилось.
Принятые решения и меры по устранению нарушений.	В соответствии с требованиями законодательства, информация о выявленных нарушениях по материалам проверок направлена в Прокуратуру Сокольского района, главе местного самоуправления.